

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

UKMERGĖS VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „VAIKYSTĖ“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

DIREKTORĖS JOLITOS ČEPELIONIENĖS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024 m. sausio 19 d. Nr. _____

(data)

Ukmergė

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Vaikų lopšelio-darželio „Vaikystė“ (toliau – Mokykla) 2021-2023 m. strateginis planas parengtas atsižvelgiant į Valstybinę švietimo strategiją, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymą, Ukmergės rajono savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę ir Mokyklos bendruomenės poreikius. Mokyklos veikla vykdyta vadovaujantis Mokyklos nuostatais, strateginiu, metiniu veiklos planais, asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatomis, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos bei Sveikatos apsaugos ministerijos sprendimais ir rekomendacijomis, kitais veiklą reglamentuojančiais dokumentais. Veikla 2023 m. buvo kryptinga ir sėkminga, ugdytiniams suteiktos tinkamos edukacinės, ugdymo paslaugos, užtikrinta sveika, saugi emocinė bei fizinė ugdymosi aplinka. Strateginiai tikslai įgyvendinti sėkmingai - mokytojai tobulino profesinį skaitmeninį raštingumą, naudodant informacines komunikacines technologijas ir jas integruojant į ugdymo procesą, taikant virtualias ir nuotoliniam mokymui(si) skirtas platformas. Kuriamas nuolat besimokančios organizacijos modelis ir dirbama sparčios kaitos sąlygomis. Atnaujintos IKT kompetencijos, įsigyta IT įranga leidžia modernizuoti ugdymo procesą, mokytojai geba panaudoti naujas programas, platformas, informacines sistemas vykdant ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, komunikuojant su šalies ikimokyklinių ugdymo įstaigų kolegomis. Visi pedagogai naudoja elektroninį dienyną „Mūsų darželis“ veiklos planavimui, lankomumui, vietos informacijos sklaidai bei ugdytinių tėvams. Sudarytos palankios sąlygos kiekvienam vaikui ugdytis pagal jų poreikius ir galimybes, užtikrinant švietimo pagalbą, lygias galimybes ir ugdymosi prieinamumą. Užtikrintos lanksčios ir kokybiškos ikimokyklinio bei priešmokyklinio ugdymo paslaugos ir teikiama švietimo pagalba, atsižvelgiant į individualius vaikų ugdymosi poreikius. Ugdymo turinio planavimas atitinka valstybės rekomendacijas, šeimos bei bendruomenės poreikius. Informacija nuosekliai perduodama šeimai, vyksta glaudus bendruomenės narių bendravimas ir bendradarbiavimas. Veikia efektyvi švietimo pagalbos specialistų komanda. Teikiama nuolatinė pagalba vaikui. Aktyviai dalyvaujama prevencinėse programose. Užtikrinta saugi aplinka. Diegiami palankios, ekologinės mitybos vaikui principai. Įrengtos erdvės, skatinančios vaikų judėjimą, aplinkos pažinimą ir kt. Papildyta priemonėmis Žiniuko laboratorija. Atnaujintos ir sukurtos naujos edukacinės erdvės. Ugdymo aplinka papildyta žaislais, lavinamosiomis ugdymo(si) priemonėmis atitinkančiomis šiuolaikinius reikalavimus.

Sudarytos sąlygos Mokyklos darbuotojų profesinių ir asmeninių kompetencijų plėtojimui, įgytų žinių taikymui savo praktinėje veikloje, siekiant užtikrinti aukštą teikiamų paslaugų kokybę. Iš viso per metus mokytojai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose 1650 ak. val., vidutiniškai vienas pedagogas – 10,4 d. Tinkamas įgytų žinių pritaikymas ir siejimas su mokinių gyvenimiška patirtimi bei socialine aplinka ugdymo procese, sudaro prielaidas ugdytinių aktyvumui, mokymosi motyvacijai skatinti. Sudarytos geros sąlygos mokytojų gerosios patirties sklaidai Mokykloje, rajone ir šalyje. Mokytojai tobulino kvalifikaciją Besimokančių darželių tinklo organizuojamuose mokymuose įtraukus ugdymo srityje.

Užtikrintos tinkamos sąlygos ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus mokiniams dalyvauti įvairiose pilietinėse iniciatyvose, akcijose, konkursuose, projektuose ir kt. Gauti 34 padėkos raštai Ugdytiniai, dalyvaudami įvairiuose konkursuose ne tik pasiekė gerų rezultatų, bet ir garsino Mokyklos vardą, didino jos patrauklumą. Dalyvauta trijuose tarptautiniuose eTwinning projektuose. Reikšmingiausias metų pasiekimas - Mokyklai įteiktas *eTwinning School ženklas 2023-2024*. Tai puikus eTwinning komandos pasiekimas mūsų mokykloje! Pasiiekta įvairių vaiko galių plėtotė, tikslingai formuojant vaiko vertybines nuostatas, jausmus, mąstymą ir elgseną, užtikrinama visų ugdymo sričių darna.

Analizuota Mokyklos veiklos ir valdymo išteklių būklė, užtikrintas jų optimalus valdymas ir naudojimas. Parengti Mokyklos veiklą reglamentuojantys dokumentai. Vykdyta ugdymo proceso, ūkinės veiklos priežiūra ir mokyklai skirtų asignavimų administravimas. Bendruomenei sistemingai teikiama informacija apie valstybinės švietimo politikos įgyvendinimą, steigėjo priimtus sprendimus. Mokyklos valdyme atstovaujami visų Mokyklos bendruomenės narių interesai. Nuolat vykdyta informacijos sklaida Mokyklos tinklapyje, Facebook paskyroje.

Mokykloje vykdomos: ikimokyklinio ugdymo, priešmokyklinio ugdymo programos. Ugdomi apie 180 ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų, veikia 11 grupių. 5-6 metų mokiniams organizuotas Inžinerinio konstravimo būrelis. Veikia mokami būreliai: šokio, futbolo bei krepšinio. Ugdoma 6 ukrainiečiai vaikai, 6 specialiųjų ugdymosi poreikių vaikai. Mokykloje dirbantys švietimo pagalbos specialistai (logopedas, 1 specialusis pedagogas, 1 psichologas, 1 socialinis pedagogas) teikia pedagoginę, psichologinę, socialinę pagalbą mokiniams, taip pat konsultuoja jų tėvus (globėjus, rūpintojus) ir mokytojus dėl mokinių ugdymosi sunkumų, formuoja pozityvias visuomenės ir švietimo įstaigų bendruomenių nuostatas į SUP turinčius asmenis, teikia pagalbą vertinant mokinių raidą. Paslaugų teikimo sistema iš dalies tenkina visapusiškus vaiko ir šeimos poreikius. Didelis dėmesys kreiptas į kiekvieno vaiko gerą savijautą Mokykloje, taip pat psichologinės ir fizinės aplinkos kūrimą, užtikrinančią gerą pedagoginių ir nepedagoginių darbuotojų savijautą, profesinę bei asmeninę gerovę. Kartu su šeima rengiami įvairūs grupių projektai, organizuojami renginiai, dalyvaujama įvairiose akcijose, formuojančiose pozityvų požiūrį į kitokių poreikių turintį žmogų, organizuojami. Aktyvi Vaiko gerovės komisijos veikla. Įgyvendinamos prevencinės programos. Mokykloje sukurtas ir puoselėjamas palankus emocinis klimatas ugdytis. Siekiant padėti vaikams įveikti socialinius bei emocinius sunkumus bei geresnės emocinės vaiko savijautos, vykdoma tarptautinė programa „Zipio draugai“. Vaikai įgijo socialinių bei emocinių sunkumų įveikimo gebėjimų. Įgyvendinamas projektas „Socialinio emocinio ugdymo sprendimai“.

Vykdoma sportinė veikla: projektai „Futboliukas“, "Lietuvos mažųjų žaidynės 2023", vyko plaukimo pamokos Sporto centro baseine ir kt. Ukmergės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projektų vykdymo konkursui parengtas projektas „Saugios žaidybinės aplinkos mažiesiems ugdytiniams sukūrimas" ir gautas finansavimas (1000 Eur).

Kuriamos ir puoselėjamos Mokyklos tradicijos. Visiems bendruomenės nariams suteikiama galimybė rodyti iniciatyvą, prisiimti atsakomybę už iniciatyvas, sprendimus ir jų įgyvendinimą. Pasitikėjimu grįšti santykiai su socialiniais partneriais turėjo įtakos ugdymo proceso efektyvumui, ugdymo kokybės, tarpasmeninių santykių gerinimui.

Ugdytiniams ir darbuotojams organizuotos pažintinės ir pramoginės išvykos ir ekskursijos.

2024 mokslo metais didelį dėmesį kreipsime į: ikimokyklinio ugdymo programos „Mažais žingsneliais link didelio kelio" atnaujinimą, įgyvendinimą; kiekvieno bendruomenės nario geros

savijautos užtikrinimą; aktyvią patirtinę veiklą, sėkmingą dalyvavimą grupės ir Mokyklos gyvenime, bei tęsime pasiruošimą įtraukiojo ugdymo organizavimui.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Parengti įstaigos strateginį veiklos planą 2024-2026 m.	Strateginiam veiklos planui pritarta Ukmergės rajono savivaldybės administracijos švietimo, kultūros ir sporto skyriaus. Užtikrintos lanksčios ir kokybiškos ikimokyklinio bei priešmokyklinio ugdymo paslaugos ir reikiama švietimo pagalba, atsižvelgiant į individualius vaikų ugdymosi poreikius.	Parengtas ir patvirtintas Strateginis veiklos planas, orientuotas į naujų strateginių kryptių įgyvendinimą, parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Ukmergės rajono savivaldybės 2021–2027 m. strateginiu planu, Ukmergės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu „Dėl švietimo įstaigų strateginio plano ir mokslo metų veiklos plano formų patvirtinimo“, Ukmergės vaikų lopšelio-darželio „Vaikystė“ nuostatais, veiklos įsivertinimo rezultatais, mokyklos bendruomenės narių rekomendacijomis, pageidavimais ir pasiūlymais, visuomenės poreikiais, esama situacija, išoriniais ir vidiniais veiksniais bei atsižvelgiant į	Parengtas Mokyklos strateginis 2024-2026 m. planas. Dėl pritarimo Mokyklos strateginis 2024-2026 m. planas pateiktas Ukmergės švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjui.

		turimus žmogiškuosius, materialinius išteklius.	
1.2. Kurti psichologinę ir fizinę aplinką, užtikrinančią gerą pedagoginių ir nepedagoginių darbuotojų savijautą, profesinę bei asmeninę gerovę.	Aukštas pasitenkinimo darbu lygis ir žemas nesaugumo darbe jautimas. Didesnis pedagoginių ir nepedagoginių darbuotojų išpareigojimas, psichologinis įgalinimas ir didesnis išsitraukimas į darbą bei lojalumas Mokyklai. Nuolatinė komunikacija su darbuotojais, psichologinis saugumas, darbo užmokestis, piniginis ir žodinis skatinimas, palanki darbo aplinka, bendrų tikslų siekimas, suteikti įgaliojimai ir pasitikėjimas, gerų darbuotojų pripažinimas, išsaugojimas, perteklinių dokumentų atsisakymas, palaikymas didelių pokyčių akivaizdoje.	Atliktas darbuotojų išsitraukimo tyrimas 2023 m IV ketvirtyje. Įrengta poilsio erdvė darbuotojams 2023 m. II ketvirtyje. Sudarytos sąlygos visiems Mokyklos profsajungos nariams pasinaudoti jiems Lietuvos švietimo ir mokslo šakos kolektyvinėje sutartyje numatytais 10 dienų per metus poilsiu, sveikatai, saviugdai, saviraiškai bei mokymosi atostogoms. Išvykos organizavimas. Finansinis paskatinimas. Suteiktos kvalifikacinės kategorijos 3 mokytojoms. Sveikinimai asmeninių Jubiliejų progomis.	Atliktas Mokyklos pedagoginių ir nepedagoginių darbuotojų tyrimas „Mokytojų psichologinė savijauta darbe“. Tyrimas atliktas taikant anketinės apklausos, turinio analizės tyrimo metodus. Anketinės apklausos metodu siekta išsiaiškinti kiekvieno nario savijautą darbe, saugumo jausmą ir kt. Parengtas ir direktoriaus 2024 m. sausio 17 d. įsakymu Nr. patvirtintas „Ukmergės vaikų lopšelio-darželio „Vaikystė“ darbuotojų psichologinio saugumo užtikrinimo politikos įgyvendinimo tvarkos aprašas“. Įsigytas ilgalaikis, pedagogams skirtas <i>Ugdymo meistrų</i> mokymų ciklas „Laimingo mokytojo akademija“. Įrengta poilsio erdvė darbuotojams: įsigyta masažuoklių kaklo sričiai bei pėdoms, sudarytos sąlygos pietauti, pailsėti pietų pertraukos metu. 95 % profsajungos darbuotojų pasinaudojo suteiktomis papildomomis atostogomis, sveikatinimui, saviugdai. Paiūlyta kandidatūra Geriausio mokytojo vardui suteikti, mokytojo kandidatūra patvirtinta. Iš gruodžio mėnesį sutaupyto užmokesčio fondo visiems darbuotojams suteiktos premijos, atsižvelgiant į jų nuveiktus Mokyklai svarbius darbus. Šešiome mokytojų padėjėjoms, kurios Ukmergės technologijų ir verslo mokykloje įgijo specialybę, padidintas atlyginimo koeficientas.

			<p>Suteikta viena vyr. mokytojo kvalifikacinė kategorija ikimokyklinio ugdymo mokytojais.</p> <p>Šiais metais vyko darbuotojų kaita. Organizuota specialistų paieška Mokyklos internetinėje svetainėje, Ukmergės Užimtumo tarnyboje. Suteikta mentorystė, savitarpio pagalba penkiems naujiems darbuotojams (logopedas, mokytojas, ūkvedys, maitinimo organizavimo specialistas, virėjas) - prisitaikant ir įsiliejant į kolektyvą, padedant suvokti ir priimant įstaigos vertybes bei elgesio normas.</p> <p>Organizuotos išvykos Mokyklos darbuotojams – edukacinė ekskursija į Biržus, 2 dienų išvyka į pamarių.</p> <p>Laikomasi tradicijų: kalėdinių švenčių proga lankymasis teatre; kalėdinis direktoriaus sveikinimas, dovanų keitimasis; sveikinimai asmeninių Jubiliejų proga.</p>
<p>1.3. Sukurti įtraukią mokyklą, orientuotą į ugdymosi aplinką, kurioje kiekvienas vaikas yra vertingas dalyvis, siekiantis pažangos.</p>	<p>Suinteresuotų šalių bendradarbiavimas, įvairovės vertinimas ir visų ugdytinių, įskaitant labiausiai pažeidžiamus, kokybiškas švietimo paslaugų užtikrinimas. Įgytos ir tobulinamos mokytojų ir vadovų universalios mokymosi dizaino strategijos įgyvendinimo kompetencijos, žinių perdavimas bendruomenės nariams. Visiems ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams suteikiama lygiavertė</p>	<p>Mokytojų padėjėjų specialybę Ukmergės technologijų ir verslo mokykloje įgijo 6 darbuotojos. 70 % mokytojų kels kvalifikaciją ilgalaikėje programoje „Besimokančių darželių tinklas – 2023 m.“, tema – įtraukusis ugdymas. Įsigyta VŠĮ Mokymosi mokykla „Ugdymo meistrai“ metinė narystė. Numatyta strateginė kryptis, kurioje dėmesys sutelkiamas į pagrindines</p>	<p>Mokytojų padėjėjų specialybę Ukmergės technologijų ir verslo mokykloje įgijo 6 darbuotojos. 100 % mokytojų kėlė kvalifikaciją ilgalaikėje programoje „Besimokančių darželių tinklas – 2023 m.“, metų tema – pasirengimas įtraukiamam ugdymui. Įsigyta VŠĮ Mokymosi mokykla „Ugdymo meistrai“ metinė narystė.</p> <p>Vyko nuotoliniai mokymai Youtubė’j dėl universalios mokymosi dizaino strategijos pristatymo. Mokyklos mokytojams pristatytas leidinys „Universalios dizaino mokymuisi gairės“. Įsigyti Po-Ko kortelių 2 komplektai, kitos priemonės, baldai.</p>

	<p>ir aktyvi mokymosi patirtis bei užtikrinama universalus dizaino aplinka.</p>	<p>įtraukiosios praktikos vertybes. Organizuotas įvadinis seminaras dėl universalus mokymosi dizaino strategijos pristatymo. Sukurtos lanksčios visų grupių ugdymosi aplinkos ir ugdymosi erdvės, kuriose galima pritaikyti individualius ugdymosi skirtumus. Projekto „Socialinio emocinio ugdymo sprendimai“ priemonių tikslingas panaudojimas. Tėvai dalyvauja teikiant visą pedagoginę psichologinę pagalbą kaip mokyklos komandos dalis.</p>	<p>Nuo rugsėjo mėn. eksperimento tvarka pirmieji rajone priešmokyklinukų ugdyme taikome programos „Herojus jūsų klasėje“ metodiką. Metodikos tikslas – įvairiapusiškai brandi asmenybė, pagal savo galimybes drąsi, savarankiška, savimi pasitikinti. Programa suderinta su atnaujinta Priešmokyklinio ugdymo programa. Sukurtos mobilios visų grupių ugdymosi aplinkos ir ugdymosi erdvės, kuriose galima pritaikyti individualius ugdymosi skirtumus. Projekto „Socialinio emocinio ugdymo sprendimai“ įgyvendinimui įkurta atskira erdvė, priemonių tikslingas panaudojimas. Tėvai dalyvauja teikiant visą pedagoginę psichologinę pagalbą kaip mokyklos komandos dalis, pagal poreikį dalyvauja VGK komisijos posėdžiuose, nuolat konsultuojasi su logopedu. Vyksta Ukmergės Raidos centro lektorių mokymai Mokyklos darbuotojams.</p>
--	---	---	--

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Inicijavau programos „Herojus jūsų klasėje“ metodikos taikymą eksperimento tvarka priešmokyklinėme ugdyme.	Nuo rugsėjo mėn. taikome metodiką, kurios pagalba sėkmingai priešmokyklinukai rengiami pradiniam ugdymui.
3.1. Įvykdyti elektros tiekėjo CPO viešieji pirkimai.	Atlikti mažos vertės pirkimai. Pasirašyta sutartis su tiekėju – UAB IMLITEX už mažiausiai pasiūlytą kainą. Sutartis 2023-12-11 Nr. CPO2081103

3.2. Įvykdyti maitinimo produktų viešieji pirkimai	Atlikti mažos vertės pirkimai (IV ketvirtis). Pasirašyta sutartis su tiekėju - Ukmergės rajono vartotojų kooperatyvu (IV ketvirtis).
3.3. Parengta paraiška ekologiniam maitinimui.	Ekologiškas maitinimas organizuojamas ketvirtus metus. Negauta pastabų dėl maitinimo organizavimo iš tėvų ir priežiūrą vykdančių institucijų.
3.4. Klimato kaitos programos priemonės „Atsinaujinančių energijos išteklių (saulės, vėjo) panaudojimas valstybės, savivaldybių, tradicinių religinių bendruomenių, religinių bendrijų ar centrų Elektros energijos poreikiams“ finansavimo sutarties pakeitimas. Sudaryta <i>Įrenginio pirkimo-pardavimo ir paslaugų tiekimo sutartis</i> Nr. 2 su UAB „Ukmergės šiluma“	Sutartis 2023-03-17 Nr. 2 Sumažės sunaudojama elektros energijos kaina bei prisidėsime prie tvaresnės aplinkos kūrimo.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
-----------------------------	--------------------------------

6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Skaitmeninio raštingumo (naujos informacinės sistemos, programos, platformos).
7.2.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji ištekliai (laikinas nedarbingumas). Didelis darbuotojų sergamumas. Ekstremali situacija ir pan.
9.2. Pokyčiai finansavimo srityje, didelės infliacijos, kainų pasikeitimo ir kt.
9.3. Neplaninių užduočių kiekis ir jų apimtys.
9.4. Įvykiai ar aplinkybės, kurių negalima numatyt, išvengti ar kontroliuoti.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Mokyklos tarybos pirmininkė

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
 įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
 savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
 darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

 (valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
 teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
 (dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
 savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

 (švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)